

**MEMORANDO  
174-SDP-GADPB-2024**

**Para:** Ing. Anibal Coronel  
**PREFECTO PROVINCIAL DE BOLÍVAR**  
**De:** Ing. Rolando Chacha  
**DIRECTOR SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN**  
**Fecha:** 2 DE MAYO DEL 2024  
**Asunto:** AUTORIZACIÓN

---

Al haber cumplido con el proceso de recolección de la información institucional, el mismo que fue conocido y avalizado por el Equipo Técnico Mixto de Rendición de Cuentas; me permito solicitar comedidamente se sirva disponer al área de Comunicación realice la diagramación del Informe para su posterior publicación en la página institucional.

Atentamente,

*ans  
Rolando  
2014*



Ing. Rolando Chacha  
**DIRECTOR SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN**

*ING MAX  
JIMENEZ  
Favor atender  
este pedido  
urgente  
por favor*