

**SECRETARIA DE DESARROLLO PROVINCIAL
MEMORANDO 040-SDP-GADPB-2024**

Para: Ing. Elvis Chasi, **Director de Vialidad.**
Arq. Renato García, **Director de Obras Públicas y Fiscalización.**
Ing. Danny Chela, **Director de Sistemas de Riego y Drenajes.**
Ing. Jhonny Patín, **Director de Económico Productivo.**
Ing. Paúl Velasco, **Director de Gestión Ambiental y Riesgos Naturales.**
Ing. Juan Manuel López, **Director Administrativo.**
Ing. Max Jiménez, **Director de Comunicación.**
Ing. Gabriela Castillo, **Directora Financiera.**
Ing. Richarth Hurtado, **Director de Talento Humano.**
Lcdo. Marcelo De Mora, **Coord. Gestión de Coop. Internac.**
Ab. Hernan Arteaga, **Secretario General del GADPB**

De: Ing. Rolando Chacha
Director Secretaría Desarrollo Provincial

Fecha: 30 de enero del 2024

Asunto: **ENVIO MATRICES Y FORMULARIOS PARA RENDICIÓN DE CUENTAS 2023 DEL GADPB**

Dentro del Proceso de Rendición de Cuentas 2023 del GADPB, nos encontramos en la Fase 1.- Recopilación de la Información Institucional; en tal virtud, remito a Usted la Matriz de Rendición de Cuentas y los Formularios emitidos por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, los cuales deben ser llenados con la información generada desde enero hasta diciembre del año 2023; de la misma forma los porcentajes de avance del PDOT, deben calcularse en base al cumplimiento de las metas planteadas en el POA.

En lo que se refiere al Plan de Trabajo del Sr. Prefecto, el avance se ha considerando los meses de gestión que lleva la actual administración (8 meses), toda vez que el porcentaje a medirse es únicamente de las metas planteadas para el primer año.

La información solicitada debe remitirse tanto por correo electrónico como en forma física con la firma de responsabilidad del Director; el plazo de entrega es hasta el 9 de febrero del presente año.

Atentamente,



Ing. Holger Rolando Chacha

DIRECTOR SECRETARÍA DE DESARROLLO PROVINCIAL